

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Туйметкинский детский сад «Йолдыз»  
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан  
(МБДОУ «Туйметкинский детский сад «Йолдыз»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Туйметкинский детский сад  
детский сад «Йолдыз»  
протокол № 1 от 07.04.2024 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая МБДОУ  
МБДОУ «Туйметкинский  
детский сад «Йолдыз»  
\_\_\_\_\_ Халиуллина Р.Ш.

Отчет о результатах самообследования за 2023 год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Туйметкинский детский сад «Йолдыз»  
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан за 2023 год.

**Самообследование**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Туйметкинский детский сад «Йолдыз»**  
**Черемшанского муниципального района Республики Татарстан**

**1.Цель самообследования:**

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

**Процедура самообследования способствует:**

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Отметить существующие проблемные зоны.
4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

**Источники информации:**

Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания НОД, дополнительного образования, статистические данные).

**Форма предъявления информации:**

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

Самообследование проводилось на основании положения о самообследовании

**Ответственные, формы проведения:**

Самообследование образовательной деятельности, осуществляется рабочей группой по проведению работ по самообследованию в составе:

заведующим ДООУ, воспитателем, заведующим хозяйством, старшей медицинской сестрой в пределах компетенции в следующих формах:

- заведующий осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа
- о родителях, их потребностях и удовлетворенности в услугах детского сада; оценка системы управления;
- мониторинг качества условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал)
- воспитатель производит оценку качества реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- степень освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанников к школьному обучению;
- качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);
- заведующий хозяйством анализирует мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- медицинская сестра осуществляет мониторинг медико - социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных

систем и др., выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

### Сроки проведения самообследования

Самообследование проводится в конце учебного года с 10 января по март 2024 года.

### Организационно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Полное наименование ДОУ в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Туйметкинский детский сад «Йолдыз» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан
Юридический адрес	423108, Республика Татарстан, Черемшанский район, с. Туйметкино, ул. Школьная, д.4
Год ввода в эксплуатацию	1988 год
Учредитель	<p>Учредителем образовательной организации является муниципальное образование Черемшанский муниципальный район Республики Татарстан. Функции и полномочия учредителя осуществляет Исполнительный комитет Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, в лице муниципального учреждения "Отдел образования" Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.</p> <p><b>Исполнительный комитет</b> <b>Черемшанского муниципального района Республики Татарстан:</b> <b>Руководитель:</b> Замалетдинов Ильнур Минсагитович <b>Адрес:</b> 423100, Республика Татарстан, Черемшанский район, село Черемшан, ул. Советская, дом 32 <b>График работы:</b> ежедневно с 8.00 до 17.00 часов; обед с 12.00 до 13.00 ч. <b>Выходные дни:</b> суббота, воскресенье. <b>Телефоны:</b> (84396) 2-58-42; факс: (84396) 2-58-42. <b>Адрес сайта:</b> <a href="http://cheremshan.tatarstan.ru">http://cheremshan.tatarstan.ru</a> <b>Электронная почта:</b> <a href="mailto:Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru">Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru</a> <b>Приемные дни:</b> вторник с 8.00 до 12.00 часов.</p> <p><b>МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета</b> <b>Черемшанского муниципального района Республики Татарстан:</b> <b>Руководитель:</b> Маркова Ольга Владимировна <b>Адрес:</b> 423100, Республика Татарстан, Черемшанский район, село Черемшан, ул. Гагарина, д.7. <b>График работы:</b> ежедневно с 8.00 до 17.00 часов; обед с 12.00 до 13.00 ч. <b>Выходные дни:</b> суббота, воскресенье. <b>Телефоны:</b> (84396) 2-54-30; факс: (84396) 2-54-69. <b>Адрес сайта:</b> <a href="https://edu.tatar.ru/cheremshan/cheremshan/roo">https://edu.tatar.ru/cheremshan/cheremshan/roo</a> <b>Электронная почта:</b> <a href="mailto:cheremshan.roo@tatar.ru">cheremshan.roo@tatar.ru</a> <b>Приемные дни:</b> четверг с 8.00 до 12.00 часов.</p>
Мощность ДОУ	Плановая-20 Фактическая-15
Порядок приёма отчисления воспитанников, комплектования групп	Порядок комплектования Учреждения определяется Учредителем в соответствии с законодательством, Положением о комплектовании муниципальных дошкольных образовательных учреждений, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения, реализующих основную

	<p>общеобразовательную программу дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1,6 до 7 лет. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя), документа удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя), медицинской карты ребенка.</p>
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Срок обучения</b>	5 лет
<b>Язык обучения</b>	татарский
<b>Режим работы ДОУ</b>	<p>Пятидневная рабочая неделя: понедельник - пятница – рабочие дни с 07.00 до 16.00 9и-часовое пребывание детей. Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие, праздничные дни, установленные законодательством РТ и РФ.</p>

### **1.2. Правустанавливающие документы:**

Критерии	Результаты проведенного самообследования
Лицензия на право ведения образовательной деятельности (соблюдение сроков действия и контрольных нормативов)	№ 5922 , выдана МО И Н РТ, серия 16Л 01 0001708 от 17.12.2014 г
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Выдано Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы № 16 по РТ, 1021605356520 от 12.11.2012 г.
Устав ДОУ	Устав утвержден Постановлением Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района РТ от 12.04.2017 № 191
Локальные Акты ДОУ (соответствие перечня и содержания Уставу ДОУ законодательству Российской Федерации, полнота,целесообразность)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коллективный договор</li> <li>-Положение об общем собрании трудового коллектива</li> <li>-Положение о педагогическом совете</li> <li>-Положение о Родительском комитете</li> <li>-Положение о порядке приема в ДОУ</li> <li>- Положение о родительском собрании</li> <li>-Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ</li> <li>-Должностные инструкции, определяющие обязанности работников</li> </ul>

### **1.3.Информация о документации ДОУ**

Критерии	Результаты проведенного самообследования
Наличие основных Федеральных , региональных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу дошкольной образовательной	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Конституция Российской Федерации</li> <li>-Федеральный закон от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li> <li>-Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155</li> <li>-Конвенция о правах ребенка</li> <li>-Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от</li> </ul>

организации	<p>02.07.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации</p> <p>-Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций</p> <p>-Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»</p> <p>-Письмо Минобрнауки РФ от 08.08.2013 №08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования ДОУ»</p> <p>-Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>-Приказ Минобрнауки РФ от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального Сайта»</p> <p>-Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»</p>
Личные дела воспитанников, книга движения воспитанников, учет будущих воспитанников ДОУ (уведомления)	<p>В Учреждении ведется «Книга учета движения детей»; договор с родителями (законными представителями) воспитанников;</p> <p>приказы о движении детей в ДОУ.</p> <p>Листы книги учета и движения воспитанников пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью руководителя Учреждения и печатью.</p> <p>Все персональные данные ребенка занесены в Книгу учета движения детей.</p> <p>Книга регистрации воспитанников заполняется регулярно с отметкой о номере приказа, о дате приема или отчисления.</p>

#### **1.4.. Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений**

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки	Документация: книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников ведутся в соответствии с нормативным законодательством работников.
Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу ведутся регулярно на каждого принятого сотрудника
Трудовые договоры с работниками и	На работу в ДОУ приняты лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям единого квалификационного справочника по

дополнительные соглашения к трудовым договорам	должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании, а также имеющими справку о несудимости. Трудовые договоры со всеми работниками заключены при приеме на работу, при внесении изменений в трудовой договор внесены дополнительные соглашения.
Коллективный договор (в том числе приложения к коллективному договору, если есть в наличии)	
Правила внутреннего трудового распорядка	Правила внутреннего трудового распорядка коллектива и воспитанников имеются
Штатное расписание Учреждения	Штатное расписание ДООУ имеется. ДООУ полностью укомплектовано штатами
Должностные инструкции работников	У каждого работника имеется в наличии пакет документов с инструкциями, с которыми он познакомился под роспись
Журналы проведения инструктажа	Со всеми работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в ДООУ, в соответствии с законодательством проведены инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности регистрацией в «Журнале инструктажей» установленного образца. Все журналы регистрации инструктажей: - вводного по охране труда с работниками; - по ОТ на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами; - по ОТ на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и подписью руководителя ДООУ. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом руководителя ДООУ, утверждены руководителем учреждения. Все инструкции по охране труда в ДООУ зарегистрированы в журнале учета выдачи инструкций по охране труда

### **Выводы и рекомендации к п. 1:**

На основании вышеперечисленных нормативно–правовых документов МБДОУ «Туйметкинский детский сад «Йолдыз» соответствует требованиям законодательства в сфере образования.

### **2. Контингент воспитанников ДООУ**

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Общая численность воспитанников	5
Комплектование групп	В детском саду функционирует одна разновозрастная групп.

### **Выводы и рекомендации к п. 3:**

Контингент воспитанников составляют дети, проживающие в селе Туйметкино. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

### **3. Кадровое обеспечение**

#### **3.1. Характеристика педагогического коллектива**

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Численный состав	Всего: 1 педагог(1 ставка)
Возраст педагогов	43-45 лет

#### **3.2.Профессиональный уровень кадров:**

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Образовательный уровень	среднее образование-1
Уровень квалификации	первая - 1
Стаж работы	25-30 лет
Своевременность прохождения повышения квалификации	В 2022 учебном году воспитатели повысили квалификацию через курсы повышения квалификации.
Состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.	Записи в трудовые книжки заносятся своевременно. Копии документов о присвоении квалификационных категорий имеются в личных делах.

#### **Выводы и рекомендации:**

МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%. Педагог детского сада постоянно повышает свой профессиональный уровень, посещает методические объединения, знакомится с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников

#### **4.Содержание образовательной деятельности**

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования	Образовательная программа утверждена педагогическим советом ДОУ. В ней четко обозначены цели и задачи, методы и средства их реализации. Содержание Образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Программа обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей

	<p>детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее -образовательные области):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-социально-коммуникативное развитие;</li> <li>-познавательное развитие;</li> <li>-речевое развитие;</li> <li>-художественно-эстетическое развитие;</li> <li>-физическое развитие.</li> </ul> <p>Программа разработана на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой)и региональной программы .Р.К. Шаеховой</p>
<p>Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p>	<p>Воспитательно - образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим дня составляется на холодный и теплый период года. Учебный план определяет перечень видов непосредственно образовательной деятельности, направленных на всестороннее развитие ребенка, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и компетенций. План непосредственно образовательной деятельности регулирует деятельность педагогического коллектива, обеспечивает выполнение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ФГОС ДО), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ No1155 от 17.10.2013г., дополнительных образовательных услуг. План включает обязательные направления развития и образования детей дошкольного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Социально-коммуникативное развитие;</li> <li>&gt; Познавательное развитие;</li> <li>&gt; Речевое развитие;</li> <li>&gt;Художественно-эстетическое развитие;</li> <li>&gt;Физическое развитие.</li> </ul> <p>Продолжительность учебного года с сентября по май.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13),</p>



утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564).  
В соответствии с санитарными нормами продолжительность занятий от 8- 10 минут в группе раннего возраста и во 2 группе раннего возраста, 15 минут – в младшей группе, 20 минут – в средней группе, 20-25 минут – в старшей группе до 30 минут в подготовительной к школе группе. Перерыв между занятиями не менее 10 минут. В середине занятия проводится физкультминутка.

### **Выводы и рекомендации**

Организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с годовым планированием, общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС и учебным планом.

Количество и продолжительность ОД устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

### **5. Обеспечения здоровья и здорового образа жизни.**

Медицинское сопровождение детей в ДОО строится на основе нормативно-правовых документов «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049 – 13» (29.05.13. №28564), осуществляется медицинской сестрой, врачом-педиатром. ДОО имеет медицинский, процедурный кабинеты. Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОО соответствует требованиям СанПиН (питьевой, световой и воздушный режим поддерживается в норме). Режим дня детей соответствует возрастным особенностям детей и способствует их возрастному развитию. Рационально-двигательный режим, физические упражнения, закаливающие мероприятия, осуществляются с учетом состояния здоровья, возрастных особенностей детей и сезона года. Один раз в год медицинские работники отслеживают уровень здоровья детей, заболеваемость, определяют группы здоровья и делают сравнительные характеристики по годам. Оздоровительная работа проводится согласно плану который включает в себя модель двигательного режима, здоровьесберегающих технологий, комплекс лечебно – профилактических мероприятий. Работа с родителями в течение года направлена на информирование о содержании работы в ДОО, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников, привлечение в поиске новых и эффективных форм работы по оздоровлению детей.

Сохранение и обеспечение здоровья детей является главным условием и показателем направленного образования и основной задачей в ДОО.

В рамках оздоровительно – профилактической работы с воспитанниками осуществлялся комплекс закаливающих процедур, учитывая здоровье, индивидуальные особенности детей, индивидуальная работа с детьми, имеющими проблемы по результатам диагностики физического развития.

Формы организации физического воспитания в группах разнообразны: утренняя гимнастика, физкультурные занятия, гимнастика после сна, разнообразные подвижные игры в течение дня, спортивные праздники и развлечения, физкультминутки на занятиях, закаливающие процедуры, Дни здоровья, прогулки, индивидуальная работа по физическому воспитанию. ОД по физкультуре проводятся разного типа: традиционные, игровые, сюжетные, тренировочные, смешанного типа.

В течение учебного года проводятся спортивные праздники и развлечения, такие как «Дни здоровья», спортивно-развлекательные мероприятия, в том числе и с участием родителей.

Воспитанники часто болели инфекционными заболеваниями, острым бронхитом, н. фарингитом. Причины заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком детского учреждения, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции. Слабый иммунитет. Эпидемии.

#### Профилактическая работа

Для профилактики заболеваний применяются санитарно-гигиенические, дезинфекционные, дезинсекционные и дератизационные мероприятия. От правильности и регулярности их проведения, использования современных методов профилактики инфекционных болезней и качества дезинфицирующих средств зависит здоровье воспитанников ДОУ.

Фактором, оказывающим негативное влияние на состояние здоровья дошкольников, является недостаток двигательной активности. Гиподинамия приводит к снижению уровня физической подготовленности, физической работоспособности воспитанников и способствует появлению отклонений в состоянии здоровья детей. В ДОУ созданы все условия для правильной организации двигательной активности по каждой возрастной категории и воспитатели неукоснительно придерживаются их. В ДОУ строго выполняется режим дня и организуется сбалансированное 4-х разовое обогащенное овощами и фруктами.

Систематически ведется работа по охране жизни и благополучия ребенка, обучение дорожной безопасности, ЗОЖ, пожарной и антитеррористической безопасности детей.

#### Рекомендации:

осуществлять оздоровительную работу по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.
- Консультации для родителей

## 6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Библиотечный фонд располагается в кабинете специалистов, группе детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. У воспитателя имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование — в 2022 году пополнилось ноутбуком, тремя принтерами, проектором мультимедиа;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

## 7.Методическая деятельность.

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Система методической работы ДОУ	<p>Подходы к организации методической работы в ДОУ основаны на:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• системно-деятельном подходе: понимании целей и задач деятельности ДОУ, его статуса и условий, а также обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учетом влияния на него внешних и внутренних связей;</li><li>• личностно-ориентированном подходе: обеспечении более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и ребенка, коллектива в целом, направленности на развитие</li><li>• профессиональных и личностных качеств педагогов на примере зав д/с и воспитателя;</li><li>• дифференцированном подходе: учете уровня профессиональной компетенции и индивидуальных образовательных запросов в построении системы методической работы в ДОУ;</li><li>• подход свободного самоопределения: свободном выборе каждым педагогом образовательных программ и путей самореализации;</li><li>• мотивационно-стимулирующий подход: использовании различных стимулов, вызывающих интерес и мотивы деятельности;</li><li>• коррекционный подход: своевременном устранении выявленных в ходе педагогического мониторинга недостатков и причин, их вызывающих.</li></ul> <p>1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации. Для повышения профессионального уровня педагогов используются такие формы, как обучение в образовательных учреждениях высшего <a href="#">профессионального образования</a>, на курсах повышения квалификации, профессиональная переподготовка; участие в заседаниях методических объединений и в работе творческих групп муниципальных ресурсных центров, и др. Внутреннее повышение квалификации педагогов ДОУ происходит за счет разнообразных форм методической работы. При выборе форм и методов мы руководствуемся: целями и задачами ДОУ; количественным и качественным составом коллектива; особенностями образовательного процесса; материально-техническими условиями ДОУ; реальными возможностями; передовым опытом и научными рекомендациями. Используются как групповые, так и индивидуальные формы методической работы.</p> <p>2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов. Передовой опыт представляет собой высокое мастерство педагога и является движущей силой улучшения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, решает определенные цели с наименьшей затратой времени, с применением оптимальных форм и методов работы, способствует достижению более качественных результатов. Организация развивающей предметной среды в МБДОУ,</p>

	<p>соответствующей содержанию программы, интересам и потребностям детей разного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка методических рекомендаций по организации предметно-развивающей среды МБДОУ;</li> <li>• обеспечение подбора игрушек, игр, пособий для работы с детьми по программе с учетом современных требований;</li> <li>• активизация педагогов в разработке атрибутов и методических пособий;</li> </ul> <p><b>Наличие технических средств обучения:</b>  Ноутбук 1 шт.  CD-, DVD-диски (игры, документация) 20 шт.  Видео- и аудиокассеты 20 шт.</p>
<p>Содержание методической работы задачам, стоящим перед ДОУ, в том числе в ООП</p>	<p>Весь учебный год педагогический коллектив детского сада работал над решением задач, которые строились согласно утвержденному годовому плану.</p> <p>Основное направление детского сада – «воспитание детей в национально-культурном духе».</p> <p>Цель: многокультурное воспитание детей на основе народной педагогики.</p> <p>Задачи на 2023-2024 учебный год:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.разнообразии форм ведения охраны и укрепления здоровья детей в соответствии с «оздоровительной программой детского сада».</li> <li>2.совершенствование содержания воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГБОУ ВПО «УМК» с применением новых технологий обучения двум государственным языкам.</li> <li>3.обмен опытом работы по воспитанию многокультурной личности на основе национальных традиций.</li> <li>4.Продолжение воспитания у дошкольников чувства патриотизма и интернационализма, любви к родному краю, Родине, родному языку. Реализация работы в этом направлении через вновь поступившие материалы УМК, активное общение на татарском языке. Систематическое внедрение методических пособий в обучение.</li> </ol>
<p>Формы организации методической работы</p>	<p>Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, Образовательной программе и годовом плане.</p> <p>Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:-</p> <p>-педсоветы, -семинары, -деловые игры, -выставки, -круглые столы, -смотри -конкурсы, -творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируются в творческие папки.</p> <p>С целью обмена опытом работы и повышения профессионального уровня педагоги детского сада в учебном году принимали участие в работе региональных семинаров, республиканских конкурсах, выступали с докладами на методических совещаниях с руководителями ДОО.</p> <p>В течение учебного года ежемесячно к праздничным датам оформлялись выставки детских рисунков, с родителями проводились консультации. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей.</p>
<p>Работа по обобщению и распространению</p>	<p>Обучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта является неотъемлемой частью методической работы МБДОУ.</p> <p>Педагогами была проделана большая работа по накоплению и</p>

передового опыта	обогащению методического материала.
Участие в конкурсах различного уровня	<p>Воспитанники:</p> <p>2023 год – Хайруллина Иллариya - Диплом 3 место в муниципальном этапе 6 международного литературного конкурса «Джалиловские чтения»</p> <p>2023 год, –Ягодкина Анастасия -Сертификат-Республиканского конкурса рисунков и видеороликов муниципальный уровень «Буду бдительным на льду и на воде».</p> <p>2023 год – Ибрагимов Амир Сертификат- Всероссийского конкурса муниципальный уровень детско-юношеского творчества по пожарной безопасности “Неопалимая купина”</p> <p>2023 год –Ягодкина Анастасия 3 место Всероссийского конкурса «Я горжусь тобою, мама!</p> <p>2023 год – Ягодкина Анастасия 1 место Всероссийского конкурса рисунков «Зимние фантазии »</p> <p>2023 год –Ягодкина Анастасия 1 место Всероссийского конкурса муниципальный уровень экологических рисунков , номинация: “Родные пейзажи”</p> <p>2023 год-Воспитанники разновозрастной группы –диплом- муниципальном конкурсе поделок по ПДД “В мире правил дорожного движения”</p> <p>2023-Воспитанники разновозрастной группы участники- Республиканского конкурса детских поделок”Я и Красная книга</p> <p>2024-Ягодкина Анастасия участник Всероссийского конкурса муниципальный уровень экологических рисунков, номинация:”Мы в ответе за тех, кого приучили”</p> <p>2024-Хайруллина Иллариya -2 место в Республиканском конкурсе чтецов на языках народов Поволжья “Жанлы сүз”</p> <p>2024-Ягодкина Анастасия участник в муниципальном фестивале детского творчества “Радуга талантов”</p> <p>2024-2024-Хайруллина Иллариya участник в муниципальном фестивале детского творчества “Радуга талантов”</p> <p><b>Участие педагога:Абдуллиной Амины Назмутдиновны –воспитателя 1 квалификационной категории.</b></p> <p>2023 год – муниципальный конкурс авторских методических разработок по речевому развитию «Лучший конспект образовательной деятельности», грамота, 3 место;</p> <p>2023 год - Всероссийский детский конкурс «Я горжусь тобою, мама!» куратор –победителя.</p> <p>2023 год -Всероссийский конкурс педагогического мастерства “Моя профессия –Педагог!”</p> <p>2024 год-Республиканский конкурс чтецов на языках народов Поволжья «Жанлы сүз”куратор победителя.</p>

**Выводы и рекомендации:**

В МБДОУ созданы условия для обеспечения образовательного процесса. Все мероприятия, запланированные в годовом плане были выполнены.

Продолжать работу по привлечению воспитанников к участию в очных творческих конкурсах, активизировать работу по распространению опыта работы на районном уровне, активизировать работу по распространению опыта работы через публикации в печатных методических изданиях.

**8. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса.**

Критерии	Результаты проведенного самообследования
Обеспеченность методической и художественной литературой. Объем фонда методической, художественной литературы, его пополнение и обновление	Для осуществления воспитательно - образовательного процесса имеется программно-методический комплект: программы, учебно-методические пособия, справочная и энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия (демонстрационные и раздаточные материалы), диагностические материалы, комплекты современных развивающих игр. ДОУ совершенствует свое методическое обеспечение.
Обеспечено ли ДОУ современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.)	МБДОУ имеет возможность пользования сетью Интернет.
Наличие сайта ДОУ (соответствие Установленным требованиям, порядок работы с сайтом)	Сайт детского сада создан и ведется в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».
Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОУ для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.);	На основании ст.29 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

	<p>В нашем ДООУ вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через рекламу, объявления, групповые стенды, буклеты. Информационные стенды в коридорах детского сада привлекают внимание родителей к жизни в ДООУ. Доступно, кратко, иллюстративно освещаются основные особенности учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемой основной образовательной программе.</p> <p>Информация на сайте обновляется регулярно и позволяет родителям быть в курсе всех событий происходящих в ДООУ, знакомиться со всеми документами, нормативно - правовой базой дошкольного учреждения.</p>
--	--

### **Выводы и рекомендации к п. 8:**

В 2022-2023г. необходимо продолжить работу по созданию каталога библиотечного фонда. В дальнейшем необходимо пополнять библиотечный фонд выходящими в печать новыми пособиями и методической литературой.

## **9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

### 9.1. Состояние и использование материально-технической базы

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<p>Площади, используемых для образовательного процесса (даётся характеристика)</p>	<p>В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста</p> <p>Имеются : Музыкальный и физкультурный зал. В физкультурном зале имеется оборудование для занятий спортом (гимнастические скамейки, мячи, обручи, кегли и т.д.). Расположен на 2-м этаже. В музыкальный зал оснащен, детскими музыкальными инструментами, детскими костюмами для праздников. Расположен на 1-м этаже.</p> <p>Имеется уголок ПДД . Предназначен для проведение с детьми занятий, бесед, игр по безопасности дорожного движения, согласно разработанному тематическому планированию.</p> <p>Оснащение соответствует ФГОС ДО:          Набор транспортных средств          Иллюстрации с изображением</p>

	<p>транспортных средств</p> <p>-Атрибуты к сюжетно-ролевой игре «Транспорт» ,дидактические игры, макет улицы ,макет перекрёстка, набор дорожных знаков, атрибуты инспектора ДПС-жезл. Имеется мини - музей татарского быта . Расположен на 2-м этаже. Дизайн музея отражает быт татарского народа, в музее находятся атрибуты интерьера старинной татарской избы</p> <p>В групповой комнате пространство организовано таким образом, чтобы было достаточно места для занятий игровой и учебной деятельностью. Для осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата, введение детей в социум создана предметно-развивающая среда, которая представлена: уголками и зонами, оснащёнными современным дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, познавательно-исследовательской, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Во всех групповых помещениях детская и игровая мебель современного образца, не травмоопасная, так как закреплена. Групповые ячейки покрашены в пастельные тона.</p>
Сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д	Ноутбук-2. Не имеется доступ в Интернет Музыкальные мини система -0 шт Мультимедийный проектор-1
Сведения об обеспечении мебелью, инвентарём, посудой	Обеспечение мебелью, инвентарём, посудой в полном объеме согласно требованиям Сан ПиН2.4.1.3049-13
Данные о поведении ремонтных работ в ДОУ	В ДОУ проведен капитальный ремонт 2019 году
Сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом оснащении образовательного процесса	Состояние материально-технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. В ДОУ оборудованы и функционируют: Групповая комната, музыкально-физкультурный зал, уголок ПДД, пищеблок, прачечная, медицинский блок, кабинет



заведующего. Для групповой помещении имеется все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетная, умывальная. В медицинском блоке: кабинет медицинской сестры, процедурный кабинет. На территории ДОУ имеются прогулочный участок, оборудованный малыми формами, спортивная площадка, прогулочные веранды, разбиты цветники и клумбы

**Показатели  
деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	2 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	2 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	2 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	2 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	2 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2 человек/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2.1 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	1 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	1 человек/100%

	педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0 человек/0%
1.8.2	Первая	1 человек 100%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	1 человек/100%
1.9.1	До 5 лет	-
1.9.2	Свыше 30 лет	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек/5 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,2 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	43,1 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да